

UCHWAŁA NR VI/55/24
RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE MAŁOPOLSKI
z dnia 7 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Sędziszów Małopolski z organizacjami pozarządowymi na 2025 r.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2024 r., poz. 1491)

Rada Miejska w Sędziszowie Małopolskim uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się roczny program współpracy Gminy Sędziszów Małopolski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2024 r., poz. 1491) na 2025 rok, w następującym brzmieniu:

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SĘDZISZÓW MAŁOPOLSKI
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025**

WSTĘP

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:
 - a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2024 r., poz. 1491),
 - b) zadania publiczne - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 w/w ustawy,
 - c) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) Programie - należy przez to rozumieć „Roczny Program współpracy Gminy Sędziszów Małopolski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”,
 - e) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Sędziszowie Małopolskim,
 - f) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sędziszów Małopolski.
2. Program obejmuje współpracę Gminy Sędziszów Małopolski z organizacjami działającymi na rzecz tejże Gminy i jej mieszkańców.

I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
 - 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
 - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
 - 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
 - 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

II. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacją są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał Rady, które dotyczą działalności statutowej tych organizacji.

IV. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych w realizacji zadań publicznych, o których mowa w pkt. V będzie realizowana w następujących formach:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wyłonienie platformy współpracy w zakresie przepływu informacji, zmian w prawie, organizacji szkoleń i konferencji,
- 3) wprowadzania zwolnień w podatkach i opłatach lokalnych dotyczących przedmiotów opodatkowania służących do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań gminy, w zakresie nie objętym zwolnieniem ustawowym,
- 4) udostępnianie, użyczanie bądź wynajmowanie na warunkach preferencyjnych, nieruchomości lub ich części niezbędnych do prowadzenia przez organizacje pozarządowe działalności związanej z realizacją zadań Gminy,
- 5) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy,
- 6) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z innymi organizacjami społecznymi i instytucjami,
- 7) promocja działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w prasie lokalnej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w tym aktualizacja bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie gminy,
- 8) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach i działalności i realizowanych zadaniach:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu,
 - c) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach - za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 9) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XXXVIII/359/10 Rady Miejskiej w Sędziszowie Młp. z dnia 20 października 2010 r. w sprawie uchwalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych obejmuje zadania publiczne w sferze:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy na 2025 roku.

VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych),
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz,
- 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia,
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sędziszowie Małopolskim, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Małopolskim, na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 5) Konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza,
- 6) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników merytorycznych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sędziszowie Małopolskim wyznaczonych przez Burmistrza.

VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

W 2025 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę w wysokości co najmniej 1.200.000 zł. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2025 rok.

IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2025 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
 - 5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
 - 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
 - 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,

- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 9) liczba realizowanych umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2024 r. poz. 324),
- 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Roczny program współpracy Gminy Sędziszów Małopolski z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XXXVIII/359/10 Rady Miejskiej w Sędziszowie Młp. z dnia 20 października 2010 r. w sprawie uchwalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu, na której organizacje mogły wyrażać swoje opinie poprzez wypełnienie formularza.
3. Konsultacje projektu Programu z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w dniach 21 września - 4 października 2024 r.

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Konkursowa.
2. Imienny skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Burmistrz w formie zarządzenia.
3. W Komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy, którzy byliby w jakiś sposób związani z taką organizacją.
4. Skład Komisji Konkursowej i regulamin jej pracy publikowany jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Burmistrz w terminie do dnia 31 maja 2026 roku przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§2

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Sędziszowa Małopolskiego.

§3

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Gospodarki Finansowej.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowy Województwa Podkarpackiego.